

COMMUNE DE BANGOR

OFFRE D'EMPLOI AGENT/E D'ACCUEIL et D'ENTRETIEN GITE ET CAMPING MUNICIPAL

CONTRAT A DUREE DETERMINEE (4 mois possibilité de prolongation)

A POURVOIR A COMPTER DU 1^{er} SEPTEMBRE 2022

La commune de BANGOR recherche une personne (H/F) à TEMPS COMPLET 35H

Pour réaliser les missions suivantes :

- Accueil physique, téléphonique et mails : renseigner et orienter
- Utilisation du logiciel de réservations
- Gestion des arrivées, départs,
- Assure l'entretien des équipements
- Réception des paiements, gestion de caisse, versement des fonds auprès du Trésor Public (désignation régisseur)
- Faire le lien avec le service comptabilité de la mairie
- Mise en hivernage des hébergements à la fermeture du camping et du gîte

Pourra être amené à travailler le samedi jusqu'à la fermeture des hébergements (mi-novembre), deux jours de congés hebdomadaires à suivre

Une expérience dans l'hôtellerie de plein air serait un plus.

Une formation interne sur le fonctionnement de la régie sera proposée.

Permis B – véhicule léger

Salaire horaire 11,25 €

SAVOIR :

- Maîtriser l'outil informatique (WORD, EXCEL)
- Suivi rigoureux des encaissements et de la comptabilité
- Autonome, rigueur et bon relationnel

Pour postuler, adressez votre CV et lettre de motivation :

- **Par courrier** : Mairie de BANGOR 26 rue Claude Monet 56360 BANGOR
- **Par mail** : sg.mairie.bangor@orange.fr

CONTACTS
